

Consiglio di Istituto del Liceo S.S. "C. Cavour"

Seduta del 28 marzo 2019  
Da delibera n. 154 a n. 157

In data 28 marzo 2019 alle ore 14,40 presso la sala docenti del Liceo C. Cavour di Roma, si svolge la riunione del Consiglio di Istituto, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Conto Consuntivo
3. Limite acquisti in affidamento diretto
4. Richieste contributo volontario
5. Commissione viaggi di istruzione
6. Criteri di iscrizione al potenziamento di lingua inglese
7. Proposte della commissione per la ridefinizione degli spazi e per la regolamentazione dell'accesso degli alunni all'area adiacente al campo di basket
8. Richieste da parte degli studenti per aule studio
9. Stato avanzamento iniziativa "Save the children"

Sono presenti:

- Dirigente Scolastico: Ester Rizzi;
- Presidente: Sonia Martone;
- DSGA: Paola Quaresima;
- Proff.: Marina Capone, Simone Notargiacomo, Sergio Tiroli, Luigi Ucci, Corinna Bottiglieri, Flaminia Calcagni;
- Rappresentanti degli studenti: Michele Sicca e Pasquale Russo;
- Rappresentanti dei genitori: Sonia Martone, Claudio Ciocca, Pier Paolo Gragnani, Maria Claudia Benincà;
- ATA: Manuela Santi, Giovanni Pucci Daniele.

Risultano assenti giustificati: le Prof.sse Daniela Liuzzi e Simonetta Emiliani e gli alunni Claudio Iacona e Eléna Novelli.

La Presidente constatato il numero legale dichiara aperta la seduta.

È nominato segretario il sig. Giovanni Pucci Daniele.

1. Approvazione verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta del 5 Marzo 2019.

**2. Conto Consuntivo**

Il Prof. Tiroli chiede chiarimenti su alcune voci del Consuntivo:



“Notte della Legalità”, somma stanziata dal Ministero e pubblicazione dei pagamenti per ciò che attiene alla “Alternanza Scuola-Lavoro”, “PON Alternanza”, voci di spesa attribuite ad esterni nel Modello M.

Il D.S., con riferimento alla “Notte della Legalità” spiega che si è trattato di un evento svoltosi in cinque piazze di altrettante grandi città italiane, organizzato dal Ministero in collaborazione con la Magistratura, con l’apporto delle scuole riguardo all’organizzazione ed ai pagamenti ad essa relativi, compresi quelli destinati agli assistenti amministrativi interessati.

Il D.S. chiarisce quella che è la cifra destinata alle attività di Alternanza Scuola-Lavoro; spiega inoltre che, per motivi di privacy, non si può dar luogo alla pubblicazione dei pagamenti rimandando tuttavia, per quanto attiene a tutte le informazioni, alle RSU di Istituto.

Il D.S. chiarisce infine che le voci attribuite ad esterni nel Modello M si riferiscono alle unità di personale Co.Co.Co. in forza alla scuola che, da quest’anno, sono di ruolo.

Si passa alla votazione ed il Conto Consuntivo viene approvato a maggioranza con due astenuti (il Prof. Tiroli e il Sig. Pucci Daniele). **(DELIBERA n. 154)**

Lo studente Michele Sicca, dichiarando di avere qualche piccolo problema di salute che non gli consente di presenziare a lungo la seduta, chiede di poter anticipare il punto all’O. d. G. riguardante la richiesta degli studenti. Il Consiglio approva.

### **3. Richiesta degli studenti per aule studio e per l’invito di persone esterne nelle assemblee di Istituto**

Gli studenti esprimono l’esigenza di una buona parte di loro colleghi di proseguire lo studio, sia in forma individuale che di gruppo e, eventualmente, anche con attività di tutoraggio, in orario pomeridiano, utilizzando un congruo numero di aule. Naturalmente, questa attività di studio si svolgerebbe nei giorni di apertura pomeridiana dell’Istituto.

Il D.S. si dichiara d’accordo ma non può esimersi dal porre dei paletti, sia riguardo al ripristino delle aule, in maniera tale che il giorno dopo le classi possano svolgere regolarmente le lezioni senza perdite di tempo, sia riguardo alla responsabilità da parte della scuola. Riguardo alla gestione di una tale attività, si potrebbe far firmare ai genitori una liberatoria ed istituire un registro delle presenze.

La Prof.ssa Bottiglieri ritiene opportuno che siano ben individuate le aule in cui studiano i vari studenti, in modo tale che, all’occorrenza, siano individuabili le responsabilità in caso di danneggiamenti o altro.

Il Prof. Ciocca pone l’esigenza che, non potendo svolgersi lo studio di più gruppi nella stessa aula, gli studenti possano avere a disposizione un numero congruo di aule.

Riguardo alle attività di approfondimento dello studio, la Prof.ssa Bottiglieri richiama l’attenzione sulla costituenda Biblioteca Innovativa poiché, avendo già a disposizione un’ottima biblioteca e avendo investito cospicui fondi sul suo ammodernamento, anche in termini di multimedialità, essa venga effettivamente utilizzata da parte degli studenti e costituisca la fonte primaria di qualsiasi approfondimento di studio e di ricerca.

Il D.S. propone di rimandare una eventuale approvazione al fine di studiare meglio la praticabilità e l’organizzazione delle attività proposte.

L’altra richiesta degli studenti riguarda la possibilità di fare intervenire, nella prossima assemblea di Istituto, quattro persone esterne alla scuola, esponenti (membri/rappresentanti) della società civile. Lo studente Sicca chiede, inoltre, se per il futuro non sia possibile delegare la possibilità di invitare esterni ad intervenire nelle assemblee, senza che sia il Consiglio di Istituto a deliberare in ogni occasione. Su tale richiesta si vedrà in seguito.

Il Prof. Tiroli, riguardo alle modalità con cui si svolgerà la prossima assemblea, si chiede se queste riflettano quello che dovrebbe essere lo spirito dell’assemblea di Istituto.

Lo stesso Prof. Tiroli esprime perplessità riguardo al fatto che siano i docenti a dover svolgere attività di sorveglianza durante le assemblee di Istituto potendo, a suo avviso, la stessa attività essere delegata ai collaboratori scolastici.

Il D.S. spiega la bontà della modalità di organizzazione della sorveglianza da parte dei docenti.



Il Prof. Tiroli ritiene controverso il tema relativo al dovere dei docenti, dopo avere effettuato l'appello nelle classi, di rimanere in servizio per attività di vigilanza, richiamandosi anche a diverse sentenze di vari organi giurisdizionali sulla materia. Chiede, pertanto, che venga fatta chiarezza sia sulle modalità di svolgimento dell'assemblea di Istituto che sul ruolo dei docenti.

Il Prof. Ucci si chiede se non sia il caso che l'assemblea, quando si svolga con le modalità proposte, venga chiamata in altro modo perché altro, in realtà, diventa.

Alle ore 15:30, la Prof.ssa Bottiglieri lascia la seduta per impegni personali.

#### **4. Limite acquisti in affidamento diretto**

Il D.S. spiega in grandi linee le modalità, anche alla luce delle novità regolamentari, ed il limite relativo agli acquisti in affidamento diretto. Il Consiglio di Istituto può alzare tale limite di spesa fino a € 40.000 (l'attuale limite è pari a € 5.000,00).

Il Sig. Gragnani chiede ulteriori delucidazioni sugli acquisti in affidamento diretto in relazione al limite fissato.

Il DSGA e il D.S. spiegano come possano esserci diversi elementi, oltre al mero prezzo, che consentono di acquisire direttamente un bene o un servizio.

Si vota sull'adozione del regolamento e dell'innalzamento del limite di spesa per gli acquisti in affidamento diretto secondo i criteri previsti dalla norma. Il Consiglio approva a maggioranza con tre astensioni (Proff. Calcagni, Tiroli e Ucci).

**(DELIBERA n. 155)**

#### **5. Richieste contributo volontario per fondo solidarietà**

Si richiede l'approvazione di cofinanziamento per gli alunni appartenenti a famiglie in condizioni economiche disagiate, previa verifica delle condizioni.

Il Consiglio approva a maggioranza. E' contrario il Sig. Gragnani

**(DELIBERA n. 156)**

#### **6. Commissione Viaggi di Istruzione**

La Presidente del Consiglio di Istituto sottolinea le difficoltà a organizzare i viaggi di istruzione e rende partecipe il Consiglio del fatto che più di qualcuno ha denunciato il fatto che quanto prospettato in sede di "Open Day" relativamente all'organizzazione dei viaggi di istruzione non ha poi trovato riscontro. Ritiene opportuno demandare all'apposita commissione verificare lo stato della programmazione dei viaggi.

La Prof.ssa Capone spiega che le difficoltà riscontrate sono anche dovute al fatto che la nuova commissione per i viaggi di istruzione si è insediata nel Gennaio scorso.

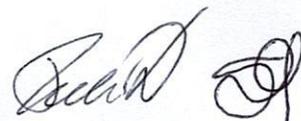
Il D.S. rileva l'opportunità che venga effettuata una ricognizione per verificare le criticità riscontrate per le varie classi relativamente all'organizzazione dei viaggi e propone, così come il Prof. Ciocca, di individuare due periodi per la realizzazione dei viaggi di istruzione.

Il Prof. Notargiacomo considera che non costituisca un problema la mancata realizzazione dei viaggi di istruzione e, riguardo alla indisponibilità che a volte si riscontra presso i docenti a svolgere il ruolo di accompagnatori, denuncia i problemi legati alle responsabilità in capo agli stessi relativamente a tutte le incombenze che i viaggi comportano.

La Sig.ra Benincà, al contrario, ringraziando i docenti che hanno accompagnato le classi nei vari viaggi, tiene a sottolinearne la valenza formativa per gli studenti che hanno anche occasione di relazionarsi in maniera diversa con l'"adulto" insegnante rispetto all'esperienza quotidiana della lezione in aula.

#### **7. Criteri di iscrizione al potenziamento di lingua inglese**

Il Prof. Tiroli propone che quale criterio per l'iscrizione al potenziamento di lingua inglese venga assunto il voto in inglese ottenuto al secondo anno e, in subordine, la media dei voti. A qualche perplessità emersa circa la creazione di classi "elitarie", il Prof. Tiroli risponde che, pur essendo



stato anch'egli contrario alla istituzione di certi corsi di studio, una volta che si è deciso di istituirli è opportuno stabilire criteri congrui che ne garantiscano la serietà.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 157)**

### **8. Ridefinizione degli spazi**

Viene distribuita copia del resoconto della commissione istituita nella precedente seduta del Consiglio.

Il Prof. Ciocca ripercorre la dinamica dei lavori della commissione, spiegando che gli stessi si sono svolti in due sedute, ognuna con la partecipazione di metà dei membri a causa di alterni impegni degli stessi.

La Prof.ssa Calcagni informa sul lavoro svolto nella seduta che ha visto presenti, oltre lei, la Prof.ssa Emiliani e il Sig. Pucci Daniele e sottolinea l'importanza di impedire l'accesso, se non per le attività di scienze motorie, all'area del campo da basket ed in quella adiacente alla scala antincendio, se possibile, con la temporanea installazione di una o più barriere mobili (transenne) accompagnate da cartelli riportanti il divieto di accesso.

Il Prof. Tiroli critica sia le modalità in cui si è riunita la commissione, sottolineandone la irrivalenza, sia le conclusioni e i tempi impiegati a produrle. Pone, inoltre, il problema dei tempi di attuazione della delibera del Consiglio di Istituto, risalente ormai a più di un anno, che prevedeva l'adozione di alcuni locali per attività extracurricolari.

La Prof.ssa Capone rileva l'opportunità di visionare la relazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione che avrebbe dovuto redarre a suo tempo o, comunque, di acquisire un suo parere sul tema.

Il Prof. Ciocca spiega che i tempi sono stati lunghi anche perché sono state accorpate più cose, anche non proprio omogenee, a costituire l'oggetto di lavoro della commissione.

Fa presente, inoltre, il grave stato di sporcizia in cui versano i laboratori ed altri locali e spazi della scuola che necessitano di un intervento straordinario, per l'immediato, e di una più regolare e sistematica opera di pulizia quotidiana.

Il D.S. afferma che sarebbe stato tecnicamente impossibile avere tempi più stretti e chiede, però, che la commissione porti rapidamente a compimento il proprio mandato.

Il Prof. Ciocca conviene con il D.S. che occorre accelerare i tempi per arrivare ad una soluzione adeguata.

### **9. Stato di avanzamento iniziativa "Save the Children"**

Il Prof. Ciocca informa che sono stati raccolti dei fondi che la scuola dovrà integrare per raggiungere la cifra a suo tempo stabilita.

Al termine della discussione, il D.S., constatata l'opportunità di evitare continue integrazioni all' O. d. G. delle sedute del Consiglio d'Istituto, propone di fissare delle scadenze riguardo alla definizione del suddetto O. d. G. per le prossime convocazioni del Consiglio.

Si stabilisce che l' O. d. G. della prossima seduta sia definito entro il prossimo 5 aprile.

Alle ore 16:35 la seduta è tolta

La Presidente del Consiglio di Istituto



Il Segretario Verbalizzante

